



Protokoll styrelsemöte

Styrelsemöte för föreningen ULRIKES IF, med organisationsnr. 865500-3385, den 29:e Februari 2016 i klubbbrummet.

Närvarande

Peter Svenningsson	PS	Ordförande
Karl-Erik Claesson	KEC	Vice Ordförande
Roland Skansare	RS	Sekreterare
Caroline Ahlberg	CA	Kassör
Håkan Kannius	HK	Ledamot
Jörgen Lindqvist	JL	Ledamot
Therése Andersson	TA	Ledamot
Björn Andén	BA	Suppleant
Tina Waltersson	TW	Valberedningens ordförande

Ej närvarande

Sandra Lekse	SL	Suppleant
--------------	----	-----------

Delgives

Alexander Hermansson	Ordförande Ishockeysektionen
Stefan Jalderyd	Ordförande Skidsektionen
Rose-Marie Svensson	Ordförande Boulesektionen
Arne Larsson	tf Ordförande Bordtennissektionen
Irene Försth	Ordförande Damklubben
Åsa Jacobsson	Revisor
Anders Andersson	Revisor
Marie Wiklund	Kanslist

1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.



2 Val av sekreterare

Mötet beslutade att välja Roland Skansare till att föra protokoll under mötet.

3 Val av person att justera protokollet

Mötet beslutade att välja Karl-Erik Claesson samt Peter Svenningsson som justerare av protokollet.

4 Godkännande av dagordningen

Mötet beslutade att godkänna dagordningen

5 Föregående protokoll

Mötet gick igenom föregående styrelseprotokoll från 2016-01-25. Inget att tillägga.

6 Ekonomisk rapport

Positiv utveckling för hela föreningen tack vare bl a förbättrade räntevillkor, lägre personalkostnader samt bättre inflöde av medlemsavgifter. Prognostiserad vinst för räkenskapsåret ligger nu på 500 000 kr, varav Föreningskampen Swish kan ge 100 000 kr om UIF blir rankad etta. Just nu ligger UIF på första plats. Tvåa är Golfklubben. Intjäningsförmågan i de olika sektionerna just nu är Ishockey 66%, Skidor 17% och Huvudstyrelsen 16%. Boule och Bordtennis ligger för närvarande på ensiffriga procenttal. Framtida fördelning av prissumman blir rättvist utförd efter prestation. CA kommunicerar med respektive sektion om de intäkterna.

7 Budget 2016/2017

Huvudstyrelsens planerade fördelning för stuga och administration beräknas bli 635 000 kr. Förslag på sektionernas bidragsfördelning till huvudstyrelsen beslutades delge sektionerna inför ordförandemöte. Beslut togs att ett av lånen amorteras ned med 50 000 kr i September. Beslutades att budgetera en försäljning på 400 st medlemslotter för 2017. Förslag att medlemsavgifterna läggs på 200 kr för vuxen, 100 kr för barn och 500 kr för hel familj. Avstämning på kommande ordförandemöte för att harmonisera med sektionernas deltagaravgifter. Beslut tas på årsmötet.



8 World Cup

Nedanstående punkter står högst på prioriteringslistan:

1. Snölagring mars-april
2. Arenaområdet
3. Kommunsamverkan, ex stadion och skidspår
4. Marknad, ex hemsidan och biljettpriser
5. Sponsring
6. Boende
7. Transportplan
8. Funktionärer, hittills ca 100 st frivilligt anmälda
9. Stöd & Support
10. Information internt UIF

Beslut togs att bjuda in alla medlemmar till intern information om World Cup arrangemanget, Onsdagen den 20/4 kl 18.30. KEC bokar lokal. Marknadsförs via mail och på hemsidan.

9 Sportakademin

World Cup blir en "dörröppnare". Ordförande Michael Stomberg kommer att presentera en framtidsvision om Sportakademin för Sparbanken.

10 Hemsida

Offert från IPM behandlades, och beslut togs att godkänna offerten. IPM har tillsviðare blockerat Ulricehamns IF som domännamn på internet. Varumärkesbyggandet av UIF behandlas och beslutas på kommande ordförandemöte. Nytt gatebeslut tas på kommande ordförandemöte.

11 Personal

Nytt 2-årigt avtal är skrivet med Arbetsförmedlingen om fortsatt anställning av Ivica Dzido.



12 Övriga frågor

Valberedningen förbereder sig för att söka en kompletterande adjungerande styrelsemedlem på ett år. PS och CA har bokat ett avstämningsmöte den 7/3 med Bo Holmér. Beslut togs att planerad Quiztävling sker 15/4, alternativt 8/4, kl 18.00. Priset är satt till 100 kr för Quizdeltagande och matservering. TA föreslog soppa. Alkoholtillstånd är godkänt av kommunen. Beslut togs att bjuda in till ordförandemöte i Stora Salen 28/4. RS skickar ut inbjudan där huvudpunkterna är budget, hemsidan, medlemsavgift och utökad servering.

13 Kommande möten

Flera planerade mötesdagar har tvingats justeras.

2016-03-21 > 2016-03-22	Kvartalsmöte	HK fikaansvarig
2016-04-18	Annuleras	
2016-04-28	Ordf. möte	JL fikaansvarig
2016-05-16 > 2016-05-10	Styrelsemöte	KEC fikaansvarig
2016-06-20	Årsmöte	PS och CA fikaansvarig

Samtliga möten startar kl 18.30, med målsättning att de avslutas senast kl 20.30. RS bokar lokal och justerar tider med Marie på kansliet. Styrelsemötena i klubbbrummet. Övriga i stora salen.



14 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat.

Protokollförare
Roland Skansare
Sekreterare

Justerare
Peter Svenningsson
Ordförande

Justerare
Karl-Erik Claesson
Vice Ordförande