



Mötesprotokoll Styrelsemöte Ulricehamns IF

Mötesdatum 2019-05-13	Plats UIF-Stugan
Närvarande VIKTOR KASTANIUS (VK) KARL-ERIK CLAESSON (KEC) TINA WALTERSSON (TW) JONAS LIDÉN (JL) JAN-OLOF SUNDH (JOS) PETER SVENNINGSSON (PS) ANNAH WIK (AW) MAGNUS FLEISCHER (MF)	Frånvarande MATHIAS JOSEFSSON (MJ) BJÖRN ANDÉN (BA)
Mötespunkter	
§1 Mötet öppnas Ordförande PS förklarar mötet öppnat.	
§2 Fastställande av justeringsman TW väljs som justeringsman.	
§3 Godkännande av dagordningen Den föreslagna dagordningen godkänns.	
§4 Föregående mötesprotokoll PS går igenom föregående mötesprotokoll som godkänns av mötet.	
§5 Hemsida a) Idrottonline/Sportadmin Oskar från Sportadmin är med på mötet via telefon. Han visar fördelarna med Sportadmin jämfört med Idrottonline. Han berättar bl.a. om Kansliservice och Ledar- eller medlemsappen. Kansliservice handlar om att förenkla sättet som medlems- eller deltagaravgifter faktureras och följs upp. Och i apparna kan du som medlem eller ledare hantera många frågor i telefonen. VK och JL gör en konsekvensanalys och tar fram vår slutsats.	
§6 Ekonomi a) Bokslut 2018/2019 PS går igenom bokslutet för detta verksamhetsår. Totalt sett är resultatet 960 906 kr. b) Budget 2019/2020 Längdskidor - har inte sökt någon stor tävling för verksamhetsåret 2019/2020. Detta blir en minskad intäkt på ca 250 000. Detta är baserat på att spara organisationen i detta "mellanår". Skidorna har också valt att göra en större satsning på lägerverksamhet som motsvarar ca 70 000kr. Bordtennis – förbundet har höjt sina avgifter så budgeten som togs fram behöver revideras. Boule – räknar med att hålla riktning på budget. Ishockey – Riktningen som sattes av oss var att resultatet skulle hamna kring 150 000 kr. Utkast som är inlämnat är 70 000 kr. Hur kan vi i HS assistera Hockeyn på bästa sätt? Resurser i form av ekonomi eller personal, kunskap? Hur kan vi få vår vision och "gula tråden" genom hela organisationen? c) Lån & likviditet MF, KEC och MJ kommer efter årsmötet att se över vårt ekonomiska läge och ta fram förslag på hur vi hanterar vår likviditet och våra lån framåt.	
§7 Årsmöte 2019-06-17 a) Kallelse	



Kallelse kommer att distribueras enligt stadgar.

b) Dagordning

AW + PS tar fram en dagordning.

c) Övrigt

TW fixar avtackningspresent till berörda.

PS ansvarar för att ta fram ett förslag på verksamhetsplan för nästa verksamhetsår.

§8 Tipspromenader

TW presenterar önskemål från sektionerna.

Beslut tas på att inkomsterna från tipspromenaderna summeras och delas upp lika efter verksamhetsåret utefter hur många gånger man gjort.

Not. Det Datumet man har tipspromenad har man även fikat.

§ 9 Övrigt

a) Information från USE

KEC berättar om utvärderingen från Handels utredningsinstitut (HUI). Alla siffror är bättre.

Bemötande från funktionärer var till och med så högt som 100% i nöjdhet.

I ranking från FIS är vi på plats 2. Holmenkollen är enda arrangör som var bättre.

USE utreder möjligheter att förändra format inför 2021.

”Har ägaren till USE några synpunkter?”

b) Damernas avslut

Några damer kan vara behjälpliga i servering under några tillfällen vid tipspromenader.

Förrådet i köket kommer vara tillgängligt för alla sektioner.

c) Lövblås

Inköp görs. VK informerar Ivan.

d) Utvecklingsråd

Meningen är att samla frågor gällande utveckling Lassalyckan. UIFK, UOK, UGK.

Vi genskjuter frågan till hösten och samlar representanter för berörda föreningar.

e) Vision

Bordtennissektionen har satt upp sin skylt. Resterande sektioner har fortfarande inte satt upp sin.

KEC stöter på respektive sektion.

f) Uppdatering tavlor i stora salen.

TW ansvarar. Beslut är taget på layout på våra värdeord.

§10 Nästa möte, fikaansvarig:

Smörgåstårta köps in, TW ansvarar.

§11 Mötet avslutas:

PS tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Vid protokollet:

.....
Annah Wik

Justeras:

.....
Tina Waltersson